

# 証明書交付・閲覧等申請書

国富町長 殿

年 月 日

税 務 課

窓口に来られた方 (申請者又は代理人)	住	(国富町大字)
申請者 との続柄	氏	印  (M・T・S・H 年 月 日生)

※ 代理人の場合は、申請者本人の委任状が必要です。下記に記入してください。  
(任意の様式で委任状を持参された方は、記入の必要はありません。)

<h2 style="margin: 0;">委 任 状</h2> (申請者が死亡の場合、代理人は相続人に限ります。)		
私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項に関する一切の権限を委任します。		
委任者 (申請者)	住 所 氏 名	印  (M・T・S・H 年 月 日生)

◎ 必要とする証明書(必要とする証明の番号を○で囲む)

1	<b>納 税 証 明</b>	(1) 町県民税 (2) 固定資産税 (3) 軽自動車税 (4) 国民健康保険税 (5) 法人町民税	( 年度)	枚
2	<b>納 付 証 明</b>	所得税・住民税申告用	( 年分)	枚
3	<b>所 得 証 明</b>	(1) 児童(扶養)手当用 (1) 個人 (2) 世帯 (2) 公営住宅用 (3) その他	( 年分)	枚
4	<b>課 税 証 明</b>	(1) 町県民税 (1) 保育所用 (2) 固定資産税 (2) 申告用 (3) その他	( 年度)	枚
5	<b>法人所在証明</b>		( 年度)	枚
6	<b>所得課税証明</b>	町県民税	( 年度)	枚
7	<b>非課税証明</b>	町県民税	( 年度)	枚
8	<b>そ の 他</b>			枚
9 固定資産関係	<b>資 産 証 明</b>	資産がない場合は「無資産証明」		枚
	<b>名 寄 帳 の 写</b>	・申請者本人分    ・委任者分 ( 年度)		枚
	<b>公 課 証 明</b>			枚
	<b>固定資産評価証明</b>	(1) 土 地                      (2) 家 屋		枚
	(1) 土地台帳閲覧      (2) 字図の写      (3) 地籍図・地籍番号図の写			枚
	(1) 地籍図根点成果簿の写      (2) 図根点(三角点・多角点)網図の写 (3) 一筆座標(計算諸簿)の写      (4) その他			枚
<b>該当物件の所在地</b>	国富町 大字			

【手数料合計                      円】