

# 戸籍謄抄本等郵送請求書

宮崎県東諸県郡国富町長 殿

令和 年 月 日

必要な戸籍	本籍
	筆頭者の氏名（戸籍の最初に書かれている人。亡くなっても変わりません。）

※除籍・改正原戸籍を請求される方は、前後の戸籍の写しなど、親族であることを確認できる書類を添付してください。

必要な証明書の種類		謄本	抄本〔証明に必要な人の氏名〕	手数料(定額小為替)
	戸籍	通	[ ]の分を	通
除籍	通	[ ]の分を	通	1通 750円
改製原戸籍	通	[ ]の分を	通	
戸籍の附票	通	[ ]の分を	通	1通 300円
身分証明書		[ ]の分を	通	※市区町村によって異なります
その他の証明			通	1通 350円 ※市区町村によって異なります

※謄本・・・戸籍に記載されている人全員の写し / 抄本・・・一部（必要な人の分だけ）の写し。

請求者	住所 〒（現在住民登録をしているところ）  ※返信用封筒の宛て先（送付先）は、現住所に限ります。	
	氏名（旧姓、及び通称名は記入しないでください）  Ⓜ	平日の昼間に連絡の取れる連絡先 Tel ( ) -
	必要な戸籍に記載されている人との関係 本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他（ )	
	最近1か月以内に戸籍の届出をされた方 出生・死亡・婚姻・離婚・養子縁組・養子離縁・転籍・その他（ )の届出を、 年 月 日に 役所（役場）へ提出。	
	使いみち（使用目的・提出先・備考等を具体的に記入してください）  記入例）故人〇〇の相続手続きの為、〇〇が生まれてから亡くなるまでの戸籍が各△通必要。	

## この用紙による請求方法

下記の ① ② ③ ④を同封して本籍地の市区町村の戸籍担当課宛に郵送してください。

- ①【戸籍謄抄本等郵送請求書】太枠中をボールペン等の消えないインクで全て記入してください。
- ②【交付手数料】郵便局で必要な金額分の定額小為替（有効期限内のもの）を購入してください。  
※切手は換金できない為、手数料として認められません。
- ③【返信用封筒】宛て先を記入し、郵便料金分の切手を貼り付けてください。
- ④【本人確認書類】次ページ参照の上、コピーを同封してください。

委 任 状  
令和 年 月 日

委任者 (請求者) 住所 \_\_\_\_\_  
フリガナ \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印

受任者 (窓口に来る人) 住所 \_\_\_\_\_  
フリガナ \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_

委任事項 戸籍謄抄本等の請求と受領に関する事

1点確認書類 (1点提示で本人確認となる書類)

- 運転免許証
- 外国人登録証明書
- 戦傷病者手帳
- 船員手帳
- 無線従事者免許証
- 耐空検査員の証
- 航空従事者技能証明書
- 動力車操縦者運転免許証
- 国や地方公共団体の機関が発行した写真付き身分証
- 旅券 (パスポート)
- 海技免状
- 身体障害者手帳
- 療育手帳
- 電気工事士免状
- 教習資格認定書
- 運航管理者技能検定合格証明書
- 警備業法第23条第4項に規定する合格証明書
- 写真付き住民基本台帳カード
- 小型船舶操縦免許証
- 猟銃・空気銃所持許可証
- 宅地建物取引主任者証
- 認定電気工事従事者認定証
- 特殊電気工事資格者認定証

2点確認書類 (次の書類は、①を含めれば2点以上提示で本人確認としますが、②のみの2点以上提示では本人確認となりません。)

- ①  国民健康保険被保険者証
  - 健康保険被保険者証
  - 船員保険被保険者証
  - 共済組合員証
  - 介護保険被保険者証
  - 国民年金手帳
  - 国民年金証書
  - 厚生年金保険年金証書
  - 船員保険年金証書
  - 共済年金証書
  - 恩給証書
  - 請求書に押印した印鑑にかかる印鑑登録証明書
  - 後期高齢者医療被保険者証
  - 1点確認書類が更新中の場合に交付される仮証明書や引換証
- ※その他国富町実施要領に定める書類

- ②  学生証
  - 法人が発行した身分証 (社員証)
  - 国や地方公共団体の機関が発行した顔写真付き資格証明書
- ※その他国富町実施要領に定める書類

- ① の書類が1点→聴聞2項目以上
- ② の書類が1点→聴聞4項目以上

本人確認書類無→聴聞6項目以上

- 父の氏名 ( )
- 父の生年月日 ( )
- 母の氏名 ( )
- 母の生年月日 ( )
- [ ] の氏名① ( )
- [ ] の生年月日① ( )
- [ ] の氏名② ( )
- [ ] の生年月日② ( )
- [ ] の氏名③ ( )
- [ ] の生年月日③ ( )
- 本籍地 ( )
- その他 ( )