

国富町議会会議録検索システムデータ作成業務委託仕様書

1 目的

国富町議会ホームページでは、平成30年以降の会議録をPDF形式で公開している。複数年の会議録が掲載されているので、キーワード検索、発言者検索など会議録の内容を検索する機能が求められている。会議録検索システムの導入を行うことにより、上記目的を満たし、かつ国富町議会における町議会活動の情報公開を促進する。また、会議録の確認調査事務の効率化、迅速化、正確性の向上を図る。

2 業務概要

国富町議会の会議録を基にデータベースを作成し、ASPホスティング方式により、国富町議会の会議録検索システムの構築及び運用を行う。そのため、次の業務を行うものとする。

(1) 会議録検索システム構築業務

会議録検索システムの構築及び会議録データベースの作成・システムへの登録、会議録検索性ホームページの作成（国富町のホームページのトップページ上に電算管理者を通じて画像バナーによる外部リンクを作成し、受託者が提供する会議録検索システムを表示するもの）を行い、インターネット上で閲覧、検索できるようにする。

なお、データベースの作成にあたっては、委託者よりWordデータで提供する。

① 登録する過去データ

構築業務において、登録する過去データは次のとおりとする。

- ・本会議録 平成30年3月定例会から令和8年3月定例会までのデータ分量は会議録製本ページ（43字×32行/頁）にして、概算で4,400ページ
- ・委員会記録等（全員協議会も含む。） なし

(2) 会議録検索システム運用業務

会議録検索システムの稼働に伴うホスティング及び運用業務を行う。

システムの保守点検、障害時対応、操作説明指導等の運用支援、ホームページの掲載内容更新等のシステムを安定的に運用するために必要な業務を含むものとする。

(3) 会議録データ加工業務

導入時に会議録検索システム構築業務において、平成30年3月第1回定例会から令和8年3月第1回定例会までの過去のデータを登録することとする。

令和8年6月第2回定例会以降（本業務委託については、令和9年3月までに行われる本会議まで）の会議録を基にデータベースを作成のうえ、会議録検索システムへの登録業務を行う。委託者からデータの提供を受けた際には、おおむね7営業日以内に関覧、検索ができるようシステムに登録することとする。なお、年間で登録する概算ページ数は、550頁を予定している。

3 システム内容等

(1) 基本的事項

ア システムは、常時利用可能であること。ただし、メンテナンス等で運用を停止せざるを得ないときは、事前に委託者と協議すること。

イ データの蓄積容量が十分に確保され、バックアップ体制も確保されていること。

ウ データの改ざん防止対策が図られている等のセキュリティ対策が講じられていること。

エ 議会ページにてPDFファイルが公開されているので、その内容と合致していること。例えば、発言者の前にある「○」の記号を、「◎」や「◆」に置換することや議員署名欄を空白にすることは合致するとは認められないので注意すること。

オ 一斉検索に対する同時アクセス数が十分確保されていること。

カ 特殊なソフトウェアをインストールする必要なく、検索システムが利用できること。

キ システム稼働中に障害が発生した場合、受託者は速やかに対応すること。

ク システムを安定的に運用するため、適切な時期にバージョンアップができること。

ケ システムのセキュリティホール等の対策等を緊急に講じることのできるよう、自社作成のシステムを使用すること。

(2) 検索・閲覧機能

ア 登録している本会議録の全文を対象にした検索ができること。

イ 検索語を直接入力して検索ができ、複数の検索語の組み合わせが可能であるこ

と。

ウ 検索語の類義語を含めた検索ができること。

エ 発言者名、会議種別、会議期間等の多様な検索条件に対応した絞り込み検索ができること。

オ システムの操作方法を説明するページを設けること。

カ 閲覧のためのブラウザについては、Microsoft Edge、Google Chrome、Safari、Opera、Firefox等の一般的かつ多様なブラウザに対応できること。

(3) 表示・印刷機能

ア 検索したデータは一覧表示できること。

イ 文中のヒットした検索語は強調表示されること。

ウ その他機能性をもった表示ができること。

エ 閲覧、検索結果を印刷できること。

オ スマートフォンにおける表示についても、表ずれ等を起こさないこと。

(4) その他システムに関わる事項

ア システムの操作等に必要なマニュアルを整備し、必要に応じて委託者側の職員に操作説明を行うなど十分な支援を行うこと。

イ 月ごとにアクセス状況を報告できること。

(5) 会議録検索用ホームページの内容等

ア ホームページの全てについて常時SSL化を行うこと。

イ レイアウト、デザイン等は利用者が操作及び閲覧しやすいものにする事。

4 委託期間

(1) 会議録検索システム構築業務

契約締結日から令和8年9月30日まで（契約締結は令和8年7月3日予定）

(2) 会議録検索システム運用管理業務

令和8年10月1日から令和9年3月31日まで（6か月）

令和8年度においては、委託完了後（令和8年10月～）のシステム利用料については、本委託業務に含むものとします。

(3) 会議録データ加工業務

令和8年度の契約締結日から当該年度末までで、平成30年第1回定例会～令和8年第1回定例会分のデータ（Wordデータを議会事務局が提供する。）の過去データ入力

※令和9年度以降の各年度データ加工料はその年度の単年度契約とし、データ加工及び検索システムへの登録業務終了後に実際の加工ページ数に応じた請求及び支払いを行うものとし、定額月払いとはしません。

なお、会議録検索システム運用業務に関する費用は、会議録検索システム構築業務が完了し、当該システムを本稼働してから発生するものとする。

5 実施体制、スケジュール

(1) 実施体制

受託者は、本業務の遂行を確実にする履行体制を確保すること。

議会実務に精通したプロジェクトマネージャを配置し、職員と円滑な連携を図ること。

システム障害や誤字指摘等に対し、速やかに修正・対応できるサポート体制を整備すること。

(2) スケジュール

契約：令和8年7月3日（予定）

設計・構築・データ移行：令和8年7月から令和8年9月末（目標）

本稼働・保守：令和8年10月1日から

※契約後、速やかに「導入構築工程表」を提出し、町と協議の上決定すること。

7 業務実績

過去に本業務と同規模程度の「自治体議会向け会議録検索システム」を、複数の自治体で履行していること。

8 操作研修、導入支援

職員向け研修：管理画面からのデータ登録方法、外字処理、公開・非公開設定、統計情報の確認方法について実地研修を行うこと。

導入支援：既存会議録データ（Word）の移行作業を完遂すること。

マニュアル： システムのバージョンアップ時には、最新の操作マニュアルを更新し、町に提供すること。

9 デモンストレーション

提案プレゼンテーション時に、以下の内容が明確にわかるデモンストレーションを行うこと。

住民側：スマートフォンでの検索のしやすさ。