

【処遇改善加算の届出について】

|   | 新規指定の事業者          | 前年度から引き続き算定する事業者                  | 年度途中より新たに加算を算定する事業者                   | 法人の吸収合併 | 就業規則等の改正（介護職員の処遇に関する内容に限る） | （既に法人で届け出ている事業者）<br>※新規指定を除く  | キャリアパス要件等に関する適合状況の変更（加算区分の変更） | 介護福祉士の配置要件の適合状況の変更（加算区分の変更） | 【別紙様式2-1 処遇改善計画書】<br>介護職員処遇改善計画書<br>賃金改善の見込額・平均賃金改善額の変更 |
|---|-------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|---------|----------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|---|
| 提出期限等   | 指定日まで<br>⇒指定日から算定 | 毎年2月末日まで<br>（必着）※1<br>⇒翌年4月1日から算定 | 加算を算定する月の前々月の末日まで<br>（必着）<br>⇒翌々月から算定 | 事実発生日まで | 事実発生日まで                    | 原則、加算を算定する月の前々月の末日まで既に計画書を提出している事業所は、事前にお問い合わせください。<br>※要件を満たせなくなった場合は、速やかに変更届を提出してください |                               |                             | 変更次第  |
| 変更届<br>（別紙様式第1号）  |                   |                                   |                                       | ○       | ○                          | ○   | ○                             | ○                           | ○   |
| ■介護職員等処遇改善等計画書<br>【別紙様式2】【別紙様式6】【別紙様式7】<br>各法人の該当するいずれかの計画書 | ○                 | ○※1                               | ○                                     |         |                            | ○   | ○                             | ○                           | ○   |
| □介護給付費算定に係る体制等に関する届出書                                       | ○                 | ○※2                               | ○                                     |         |                            | ○※3   | ○                             | ○                           |   |
| □介護給付費算定に係る体制等状況一覧表   | ○                 | ○※2                               | ○                                     |         |                            | ○※3   | ○                             | ○                           |   |
| 当該事実発生日までの加算使用実績及び残額並びに承継後の加算の取扱いに関する内容（任意様式）               |                   |                                   |                                       | ○       |                            |   |                               |                             |   |

※1 令和6年4月・5月算定に係る提出期限は「令和6年4月15日」

※2 加算算定体制に変更がなければ不要（ただし、R6年6月の新加算取得に際しては、加算を算定するすべての事業所が提出する必要あり。）

※3 事業所の減少の場合は不要

【注意】令和6年度の届出については、令和6年4月15日まで（必着）の提出 ⇒ 令和6年4月1日から算定可能

令和6年3月作成